



La Universidad que siembra

**TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA PREINSCRIPCIÓN DE COHORTE 2017-I
ESPECIALIZACIÓN EN EL ÁREA DE LOS ALIMENTOS PARA TECNICO
SUPERIOR UNIVERSITARIO, ORIENTACIÓN: MENCIÓN MICROEMPRESAS.
SEDE: SAN CARLOS**

El proceso de **PREINSCRIPCIÓN** se llevará a cabo **del 12/12/2016 al 08/12/2016 y del 16/01/2017 al 03/02/2017 por el Sistema DUX (exceptuando el período comprendido del 09/12/2016 al 15/01/2017 (RECESO NAVIDEÑO)**, y hacer entrega de los documentos del **06 al 10/02/2017** por las oficinas de Control de Estudio.

Los aspirantes deberán ingresar al Sistema de Control de Estudios DUX de la página de la UNELLEZ, a fin de proporcionar los datos requeridos y subir los documentos digitalizados; seguidamente, acudir a la oficina de Control de Estudios del Postgrado VIPI durante el arriba indicado, **de 8:30 a 10:30 am y de 2:30 a 4:30 pm**, a objeto de realizar la verificación de dichos documentos y la consignación de la planilla de preinscripción correspondiente.

El proceso de **INSCRIPCIÓN** se desarrollará **del 13 al 17/02/2017 (Si se recoge la matrícula)**, en la oficina de Control de Estudios del Postgrado –VIPI, de lunes a viernes en horario comprendido **de 8:30 a 10:30 am y de 2:30 a 4:30 pm**.

Las clases iniciarán el día martes 04/03/2017, y serán dictadas en el siguiente **horario: PENDIENTE**

REQUISITOS

Los recaudos deberán ser consignados en la oficina de Control de Estudios del Postgrado – VIPI, de lunes a viernes en horario comprendido **de 8:30 a 10:30 am y de 2:30 a 4:30 pm**.

- a) Imprimir dos (2) ejemplares del registro de preinscripción emitido por el Sistema DUX.
- b) Original y fondo negro certificado del título de universitario Por Secretaría (carrera larga).
- c) Original de las notas certificadas por Secretaría de los estudios de pregrado.
- d) Curriculum vitae y sus documentos comprobatorios.
- e) Original de la partida de nacimiento.
- f) Una (1) fotografía tipo carnet.
- g) Carta de solicitud de ingreso al postgrado indicando claramente la maestría a cursar.
- h) Original y una (1) copia del comprobante de depósito por concepto de arancel de preinscripción, Bs. 334 (Banco Mercantil Cuenta Corriente # 0105 0101 61 1101042001, a nombre de UNELLEZ SAN CARLOS).
- i) Carpeta marrón de fibra tamaño oficio.
- j) Sobre manila tamaño oficio.

**PASOS PARA EL PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN DE:
ESPECIALIZACIÓN EN EL ÁREA DE LOS ALIMENTOS PARA TECNICO
SUPERIOR UNIVERSITARIO, ORIENTACIÓN: MENCIÓN MICROEMPRESAS.**

SEDE: SAN ACARLOS - COHORTE 2017-I

(Del 12/12/2016 al 08/12/2017 y del 16/01/2017 al 03/02/2017)

Exceptuando 09/12/2016 al 15/01/2017 (Receso Navideño)

ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL 06/02/2017 AL 10/02/2017.

- 1) Ingresar en la página: www.unellez.edu.ve
- 2) Hacer *click* en **SISTEMA DE CONTROL DE ESTUDIOS DUX**.
- 3) Hacer *click* en la opción **PREINSCRIPCIONES, CENSO Y ASIGNADOS OPSU**.
- 4) Hacer *click* en **REGÍSTRATE**
- 5) Llenar todos y cada uno de los campos (**IMPORTANTE: en el campo "Contraseña" colocar una contraseña creada por Usted en ese momento para los efectos de dicho registro, NO COLOQUE LA CONTRASEÑA DE SU CORREO ELECTRÓNICO**)
- 6) Hacer *click* en **ENVIAR**
- 7) Una vez realizado el registro, debe cerrarse la página.
- 8) Ingresar nuevamente a la página www.unellez.edu.ve
- 9) Hacer *click* en **SISTEMA DE CONTROL DE ESTUDIOS DUX**.
- 10) Hacer *click* en la opción **PREINSCRIPCIONES, CENSO Y ASIGNADOS OPSU**
- 11) Ingresar con la dirección de correo electrónico y la contraseña anteriormente registrados.
- 12) Hacer *click* en la opción **POSTGRADO**.
- 13) En la opción **Sede**, seleccione **SAN CARLOS (POSTGRADO)**.
- 14) En la opción **Carrera**, seleccione la maestría en la cual desea preinscribirse.
- 15) Hacer *click* en la opción **INICIO**.
- 16) Hacer *click* en la opción **DATOS PERSONALES** (debajo del ícono de la foto).
- 17) Registrar datos personales (llenar todos los campos de las dos páginas del formulario y hacer *click* en el botón **ENVIAR**)
- 18) Hacer *click* sobre el ícono de la foto y adjuntar fotografía tipo carnet (**previamente digitalizada, en formato JPG, tamaño 320 * 240**).
- 19) Hacer *click* en la opción **INICIO**.
- 20) Hacer *click* en la opción **DIGITALIZAR DOCUMENTOS** y cargar las **imágenes (previamente digitalizadas)** siguientes: **título universitario de pregrado, notas certificadas de los estudios de pregrado, partida de nacimiento y cédula de identidad**.
- 21) Imprimir dos (2) ejemplares de la planilla de preinscripción emitida por el sistema de control de estudios DUX.

También puede ingresar a través de la página www.postgradovipi.50webs.com, haciendo *click* en el recuadro **INSCRIPCIONES**, luego de lo cual deberá **seguir el mismo proceso a partir del paso # 3**.

NOTA: Luego de hacer *click* en la opción **PREINSCRIPCIONES, CENSO Y ASIGNADOS OPSU**, es posible acceder a un video tutorial, haciendo *click* en el botón: **VER VIDEO DE AYUDA** que aparece en la parte inferior de la pantalla.

En caso de presentar algún inconveniente durante el proceso, comuníquese con el Control de Estudios del Postgrado de la UNELLEZ vía telefónica llamando al **(0258) 433.17.18, Extensión 104**; o diríjase a las oficinas ubicadas al final de la Av. Principal de la Urb. Cantaclaro, San Carlos, Estado Cojedes.